



## **INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN INTERNOS**

### **NORMAS GENERALES**

- Lea cuidadosamente estas instrucciones y el formulario. La Planilla de Evaluación de Proyectos de Investigación se adjunta sólo para su conocimiento.
- Todos los proyectos serán evaluados por una Comisión Evaluadora *ad hoc* a fin de obtener su aprobación.
- La solicitud debe presentarse en tres ejemplares idénticos y completos, acompañados de una copia en soporte digital. Adjuntar fotocopia de hojas 1 y 2 del Documento del Director del Proyecto.
- Todo el material que integre las presentaciones, así como los informes de avance y final, se realizarán en Formato IRAM A4 (297 mm x 210 mm).
- Utilizar los espacios previstos para cada contenido en el formulario. De no ser posible, incluir el texto en una hoja para información complementaria.
- Los espacios que no se ocupen se anularán con una línea.
- Tener en cuenta que el correcto llenado del formulario y, en general, la calidad de su presentación son factores que facilitan la evaluación del proyecto.

### **LLENADO DEL FORMULARIO**

#### **1. IDENTIFICACION DEL PROYECTO**

- Director: pueden dirigir proyectos los docentes-investigadores de la Facultad de Artes y Diseño de la Universidad Nacional de Cuyo que reúnan las siguientes condiciones:  
Profesor Titular, Asociado o Adjunto con dedicación exclusiva, semi exclusiva o simple.  
Jefe de Trabajos Prácticos con dedicación exclusiva o semi exclusiva.  
Docentes-investigadores que anteriormente han dirigido proyectos acreditados.  
El Director solamente podrá presentar un solo proyecto para ser avalado y no podrá participar en más de tres.

Cumplimentar los datos de acuerdo con lo requerido en el punto.



- **Codirector**

El Codirector puede reemplazar definitivamente al Director de la Investigación si correspondiere.

- **Ubicación Académica**

Identifique el nombre y las siglas de los niveles que existen desde el Organismo de mayor jerarquía hasta la Unidad que llevará a cabo la investigación. Ej.: Facultad, Departamento, Instituto.

- **Denominación del Proyecto**

La denominación de su proyecto identificará en adelante su investigación, por lo que debe ser formulada con claridad y precisión y no podrá modificarse en el futuro.

Considere esta denominación en relación con el Proyecto Mayor o línea de investigación a que pertenece el presente proyecto.

Duración: confirme la duración en meses de acuerdo con el criterio de llamado bienal.

- **Palabras Clave**

Consigne las palabras o grupos de palabras claves de la denominación que permitan identificar claramente el proyecto. Ordénelas teniendo en cuenta la importancia decreciente que tenga significación en el proyecto.

- **Tipo de Actividad**

Consigne el tipo de actividad de investigación a que corresponde el proyecto de acuerdo con la siguiente clasificación: Investigación Básica, Investigación Aplicada, Desarrollo Experimental, Creación Artística.

- **Disciplina**

Indique en primer término la ciencia en que se ubica el proyecto y luego, en orden decreciente de importancia, las disciplinas específicas que intervienen en su desarrollo. Ej.: LINGÜÍSTICA - Políticas del Lenguaje; AGRONOMÍA - Tecnología de Alimentos; FARMACIA - Microbiología.

- **Campo de Aplicación**

Utilice el Código de Disciplinas por campo de aplicación de la Secretaría de Políticas Universitarias, indique el o los campos de aplicación determinados por las áreas sociales, intelectuales, culturales, sectores productivos o de servicios en donde se hará efectiva la utilidad de los resultados de la investigación. Ej.: Fertilidad de suelos, Educación secundaria, Medicina preventiva, etc.



#### ▪ Resumen Técnico

El resumen técnico tiene por objetivo la aprehensión sintética de su proyecto, será almacenado en el sistema computarizado de la Secretaría de Ciencia, Técnica y Posgrado debe permitir el fácil acceso a la información. Haga una síntesis de los objetivos, la línea de investigación, la hipótesis de trabajo, la metodología, producto a obtener, sistema de transferencia y beneficios esperados. De ninguna manera debe exceder el espacio disponible en el formulario.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

#### ▪ Estado actual de conocimientos sobre el tema

Realice un balance actualizado de los conocimientos y grado de desarrollo del tema propuesto en el orden nacional e internacional. Agregue una breve reseña bibliográfica.

En caso de proyectos que son continuación de otro anterior, señale las novedades nacionales e internacionales que se hubieran producido y la bibliografía que se hubiera agregado.

- Explícite el o los objetivos.
- Explique la hipótesis de trabajo (cuando corresponda) partiendo de los presupuestos.
- Metodología: describa el proceso metodológico, especifique la estrategia que implementará y las técnicas que utilizará.
- Resultados esperados: de acuerdo con los objetivos propuestos, indique los resultados que puede lograr en función de las contribuciones que significará en cuanto al conocimiento, a la formación de recursos humanos, al desarrollo social, económico y cultural, etc.
- Cronograma de Actividades

Detalle las diferentes actividades y señale sus tiempos en meses. Para ello marque los recuadros correspondientes. Tenga en cuenta que los números de 1 a 6 expresan los meses de duración del proyecto incluyendo informe final y evaluación en el último mes.

## 3. TRANSFERENCIA Y BENEFICIARIOS

Indique posibles formas de transferencia de los resultados, y posibles beneficiarios.

## 4. EQUIPO DE TRABAJO

Se destaca la importancia de la información acerca del "Tiempo Semanal" que cada integrante del equipo o del personal de apoyo dedicará a la investigación proyectada. Exprese el mismo en horas. En caso de que algunos integrantes del equipo no pertenecieran a la Universidad, deberá especificarse.

## 5. AVAL ACADÉMICO

Es necesario obtener el aval del Director o Responsable de la Unidad en que llevará a cabo la investigación o en caso de fuerza mayor, del Decano de la Facultad.



## 6. AUTORIZACIÓN DEL RESPONSABLE PATRIMONIAL

El responsable patrimonial del área o en caso de fuerza mayor, el Decano de la Facultad respectiva, debe necesariamente dar su conformidad para la utilización de la infraestructura y del equipamiento.

## 7. DECLARACIÓN JURADA

Se recibirán sólo proyectos que estén debidamente firmados por su Director.

## 8. CURRICULUM VITAE

Los integrantes del equipo de investigación deberán presentar su curriculum actualizado. El mismo, además de los datos personales, se estructurará de acuerdo con los contenidos detallados en el punto 2 de la Planilla de Evaluación. En caso que el Director tenga a cargo becarios deberá identificarlo y especificar los temas que éstos investigan.

Todos los curriculums se realizarán en el tamaño de las hojas A4.

## 9. DATOS DEL PROYECTO EN INGLÉS

A los efectos de poder confeccionar un catálogo de los proyectos de investigación que permita su difusión a nivel internacional, así como disponer del mismo en la página web de nuestra Universidad; se solicita la denominación del proyecto, las palabras clave y el resumen en idioma inglés.

## 10. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

En el caso que el Director del proyecto lo estime imprescindible, podrá agregar un máximo de dos hojas para información adicional relevante en la comunicación del proyecto.

En este caso lo hará en hojas de formato A 4.



# Universidad Nacional de Cuyo

Facultad de Artes y Diseño

Dirección de Investigación y Desarrollo

## Proyectos Internos 2010 - 2011

**Director:**

**Denominación del Proyecto**

**Código:**

**Equipo:**



## 1 - IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

### - Director

Apellido y Nombre :

Título Académico :

Documento de Identidad :

Domicilio Particular :

Teléfono / Fax :

Correo Electrónico :

### - Co-Director (Si correspondiera)

Apellido y Nombre :

Título Académico :

Documento de Identidad :

Domicilio Particular :

Teléfono / Fax :

Correo Electrónico :

### - Ubicación Académica

Unidad Académica :

Unidad Ejecutora :

Teléfono / Fax :

Correo Electrónico :

### - Denominación del Proyecto

### - Palabras Clave:

### - Tipo de Actividad:

### - Disciplina:

### - Campo de Aplicación:



**Resumen Técnico (hasta 500 palabras)**

**2 - DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

- Estado actual de conocimientos sobre el tema (Indicar bibliografía)



## Formulación y fundamentación del problema a investigar

- **Objetivos**





**Hipótesis de Trabajo (Si corresponde)**

- **Metodología**

- **Resultados esperados**



### 3 – TRANSFERENCIA Y BENEFICIARIOS



**UNCUYO**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL DE CUYO

**FAD**  
FACULTAD DE  
ARTES Y DISEÑO

► **2010**  
Año del Bicentenario  
de la Revolución de Mayo



<b>4 – EQUIPO DE TRABAJO</b>					
<b>Función</b>	<b>Apellidos y nombres</b>	<b>Grado de formación(*)</b>	<b>Categoría de investigador(**)</b>	<b>Cargo Docente</b>	<b>Tiempo semanal</b>
<b>DIRECTOR</b>					
<b>CODIRECTOR</b>					
<b>INTEGRANTES</b>					

(\*) Indicar en caso de ser : Investigador en formación, IF ; Becario graduado, BG; Becario Alumno, BA; Becario ad honorem, BAH; Becario de Posgrado, BP; Otros : especificar.  
(\*\*) Según lo establece el programa de incentivos.

<b>Personal de apoyo aportado por otra institución</b>				
<b>INSTITUCIÓN</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>FUNCION</b>	<b>CARGO</b>	<b>TIEMPO SEMANAL</b>



**UNCUYO**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL DE CUYO

**FAD**  
FACULTAD DE  
ARTES Y DISEÑO

► **2010**  
Año del Bicentenario  
de la Revolución de Mayo



## 5 - AVAL ACADÉMICO

La persona cuyos datos de identificación se insertan al final de este punto, deja constancia de que ha tomado conocimiento de la solicitud de financiación presentada por el investigador para el proyecto de investigación denominado:

e informa que el mismo reúne los requisitos necesarios para ser considerado por la Dirección de Investigación y Desarrollo de la Facultad de Artes y Diseño.

Nombre y Apellido

Cargo

Facultad

Teléfono: Trabajo

Fecha

Particular

Firma \_\_\_\_\_

## 6 - AUTORIZACIÓN PATRIMONIAL

La persona, cuyos datos de identificación se insertan al final de este punto, deja expresa constancia de que los bienes, muebles e inmuebles, que se detallan en el proyecto presentado por el investigador denominado:

y que se encuentren bajo su responsabilidad patrimonial , podrán ser utilizados por el interesado cuando lo solicite.

Nombre y Apellido:

Cargo:

Facultad:

Teléfono: Trabajo

Fecha:

Particular:

Firma \_\_\_\_\_



## **7 - DECLARACIÓN JURADA**

**Acepto el reglamento para la acreditación de proyectos de investigación de la Dirección de Investigación y Desarrollo de la Facultad de Artes y Diseño y me comprometo a presentar los informes de avance y final en las fechas estipuladas. Todos los datos contenidos en el presente formulario tienen carácter de declaración jurada.**

**Mendoza,**

**Firma** \_\_\_\_\_

Res. N°

## **8 - CURRICULUM VITAE (Abreviado de tal forma que quepa en no más de una carilla)**

(Si lo estima conveniente puede acompañar a la presente el curriculum completo)

## **9- DATOS DEL PROYECTO EN INGLÉS**

**- Project title:**

**- Key words:**

**- Summary:**